

## 4.5 「Microsoft Outlook」のバージョンの確認手順

以下の手順で「Microsoft Outlook」のバージョンを確認します。

- ① Outlook クライアントを起動し、Outlook ホーム画面左上の「ファイル」タブをクリックします。



- ② サイドバーに表示された「Office アカウント」をクリックします。

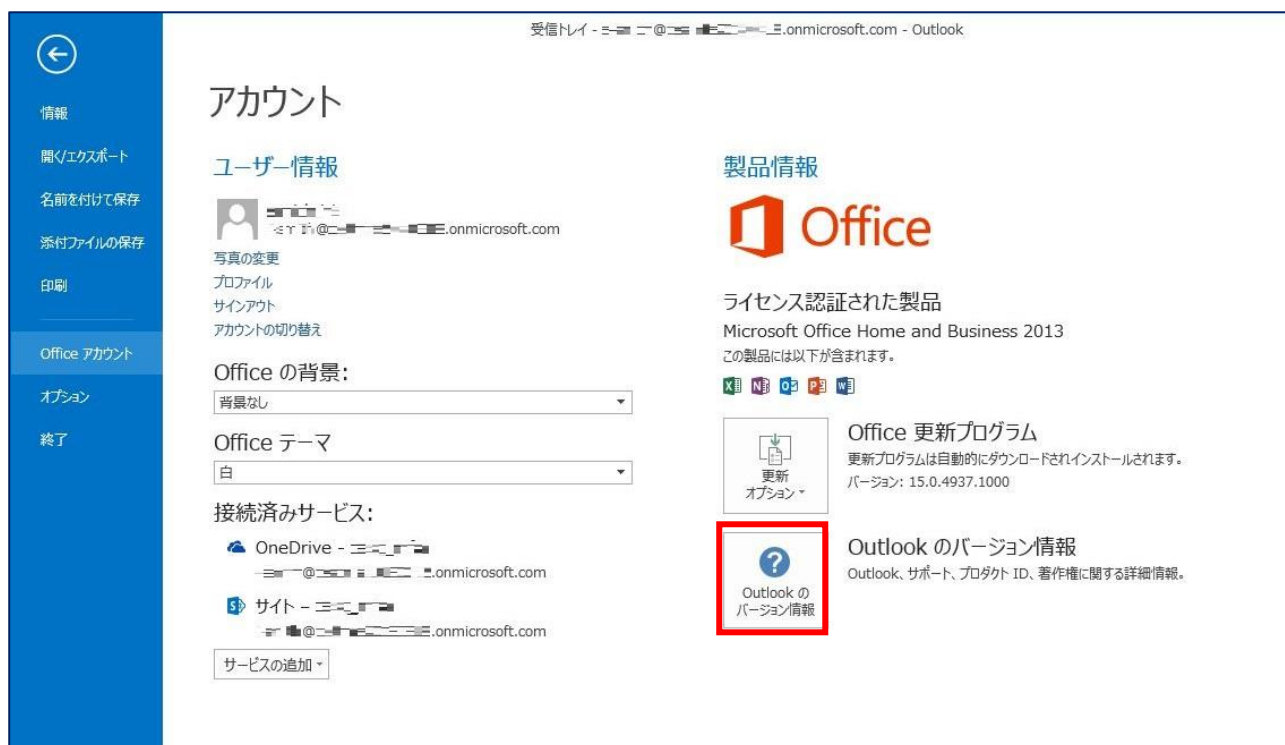


### 【補足】

「Microsoft Outlook 2010」のバージョン確認手順は以下の通りです。

- ① Outlook ホーム画面左上の「ファイル」タブをクリックします。
- ② 左メニューから「ヘルプ」をクリックします。
- ③ 右画面に表示される「バージョンと著作権の追加情報」をクリックします。
- ④ 「Microsoft Outlook のバージョン情報」画面上部にバージョンが表示された値を確認します。

- ③ 画面に表示された「Outlook のバージョン情報」をクリックします。



- ④ 「Microsoft Outlook のバージョン情報」画面上部の赤枠で示した値を確認します。

