

# YCU メール多要素認証の設定方法

(詳細マニュアル)

2023年4月

横浜市立大学 ICT 推進課

## はじめに

本学ではメールシステムとして Microsoft 社の Microsoft 365 を使用しています。Microsoft 365 は、メールセキュリティ強化のため多要素認証という方式をとっており、ユーザーID、パスワードの入力だけではなく、あらかじめ指定したスマートフォンもしくは携帯電話に送られるコードを入力する等で利用者本人のアクセスであることを確認しています。

以下の 3 種類の方法で認証することができますので、ご自身の環境に合わせて選択して下さい。本学では、テキストメッセージのコードを入力する方式を推奨しています。

推奨	認証方式	認証に必要なデバイス	認証手順
○	受信したテキストメッセージのコードを入力	SMS 機能を搭載したスマートフォンもしくは携帯電話	1. スマートフォンもしくは携帯電話に認証コードが送られてきます。 2. そのコードを認証画面に入力します。 3. 認証完了
	電話への応答	スマートフォン 携帯電話 固定電話（※本人が必ず応答できる電話機の電話番号を設定して下さい）	1. 事前登録した電話番号に電話がかかってきます。 2. 電話に出ると自動音声が行われるので、「*」ボタンを押します。 3. 認証完了
	認証アプリによる認証	認証アプリ Microsoft Authenticator がインストールされたスマートフォンやタブレット PC(電話番号がなくとも通信機能があれば可)	1. 認証アプリが認証を求められます。 2. 「認証」ボタンをクリックします。 3. 認証完了

本書では多要素認証を使用するにあたり、その初期設定手順について説明しています

- 1) 本学では「学外」(※1)でのメール利用は多要素認証が必須です。
- 2) 多要素認証の利用を開始するにあたり、「学内」・「学外」(※1) どちらの利用においても、各自で多要素認証の初期設定（電話登録）を実施する必要があります。

※1 スマートフォンの場合、Wi-Fi を ON にして学内無線 LAN (YCUWL) に接続して利用する場合は「学内」、キャリア回線を使って利用する場合は「学外」です。

- 3) 初期設定（電話登録）完了後は、YCU メールを受信をスマートフォンですぐに確認できるよう、Outlook アプリ（メールソフト）をインストールして設定してください。(※2)

※2 スマートフォン用 Outlook アプリでは、一度多要素認証を行うと認証情報が 60 日間保持されます。60 日ごとに再認証を行ってください。また、新着の通知設定については、各自のスマートフォンでの設定方法をご確認ください。

## 1. 受信したテキストメッセージのコードを入力する方式

テキストメッセージで受信したコードを入力する方式での認証の初期設定方法を以下に説明します。

パソコンもしくはスマートフォンのブラウザ(※)を開き以下のURL にアクセス します。

<http://portal.office.com/>

右図のようなサインインの画面が表示されます。  
ここに、本学から付与されたメールアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。

※ ブラウザとは Microsoft Edge、Google Chrome、Safari など Web ページを閲覧するためのアプリのことです。

- ① パスワードの入力が求められますので、パスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



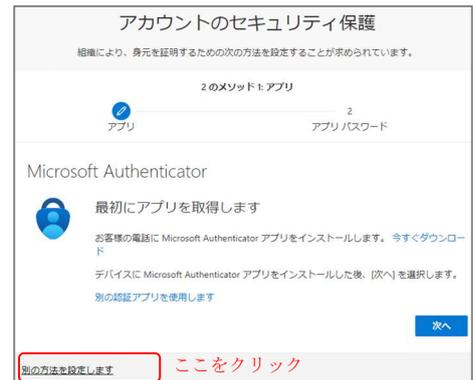
- ② 右図のように、セキュリティ情報の入力を開始する画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。  
この画面は初期設定が完了すると、次回以降は表示されません。



- ③ 右図の画面が表示されます。  
ここではアプリを取得しない方法を選択します。  
画面下の「別の方法を設定します」をクリックします。



- ④ 右図の表示がされたら、「どの方法を使用しますか？」に対して、「v」の部分をクリックして選択肢を表示し、「電話」を選択します。さらに、「確認」ボタンをクリックします。



- ⑤ 「アカウントのセキュリティ保護」の画面が表示されます。右図のように必要事項（3か所）を入力し、「次へ」をクリックします。

- ※ 電話番号の入力に間違いがないか、よく確認して下さい。
- ※ 海外で契約した電話番号でも登録は可能です。契約した国番号を選択して下さい。

- ⑥ 右の画面が表示されます。スマートフォンもしくは携帯電話に6桁の数字のコードが送られてきますので、そのコードを入力して「次へ」ボタンを押下します。

- ※ コードの受信方法は端末のマニュアル等でご確認下さい。SMS(ショートメッセージサービス)機能で送信されています。
- ※ コードが受信できない場合は、画面の「コードの再送信」をクリックしてみてください。それでも受信できない場合は、端末の再起動（電源をOFFした後ONにする）すると受信できるようになる場合があります。

- ⑦ コードが正しく入力されると、右図のように登録完了のメッセージが表示されます。「次へ」ボタンをクリックします。

- ⑧ 次にアプリパスワードの設定を要求されますが、本学ではアプリパスワードは使用しません。

この画面を終了するために、右図の「アプリパスワード名」欄に任意の文字列（8文字以上）を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

- ⑨ 右の画面が表示されます。  
「完了」をクリックします。



- ⑩ 右の画面が表示されたら設定は完了です。「完了」ボタンをクリックします。



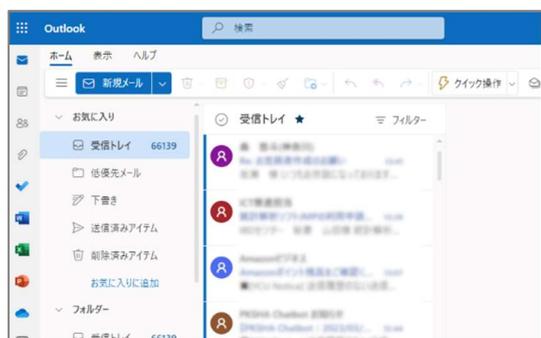
- ⑪ 右の画面に遷移します。「はい」をクリックします。



- ⑫ Microsoft365 にサインインした状態  
となります。  
左上のアプリ起動ツールをクリックして、  
表示されたアプリ一覧から Outlook(メ  
ールを送受信するアプリ)を選択します。



- ⑬ Outlook の画面が表示されます。  
メールの送受信をして、正常に動作するか確  
認します。



- ⑭ 以上で設定は完了です。

## 2. 電話への応答による認証

電話での応答で認証する方式の設定方法を以下に説明します。

パソコンもしくはスマートフォンのブラウザ(※)を開き以下のURL にアクセス します。

<http://portal.office.com/>

右図のようなサインインの画面が表示されます。

ここに、本学から付与されたメールアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。

※ ブラウザとは Microsoft Edge、Google Chrome、Safari など Web ページを閲覧するためのアプリのことです。

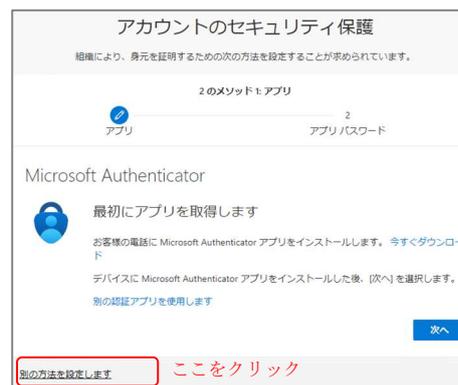
- ① パスワードの入力が求められますので、パスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



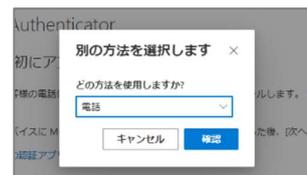
- ② 右図のように、セキュリティ情報の入力を開始する画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。  
この画面は初期設定が完了すると、次回以降は表示されません。



- ③ 右図の画面が表示されます。  
ここではアプリを取得しない方法を選択します。  
画面下の「別の方法を設定します」をクリックします。



- ④ 右図の表示がされたら、「どの方法を使用しますか？」に対して、「v」の部分をクリックして選択肢を表示し、「電話」を選択します。さらに、「確認」ボタンをクリックします。



- ⑤ 「アカウントのセキュリティ保護」の画面が表示されます。右図のように必要事項（3か所）を入力し、「次へ」をクリックします。

- ※ 電話番号の入力に間違いがないか、よく確認して下さい。
- ※ 海外で契約した電話番号でも登録は可能です。契約した国番号を選択して下さい。

- ⑥ 右の画面が表示されます。⑤で入力電話番号のスマートフォンもしくは携帯電話に電話が着信します。

- 電話に出ると、マイクロソフトからの電話である旨の自動音声メッセージが流れます。
- スマートフォンまたは携帯電話の「#」キーを押します。

- ⑦ 「#」キーが押されたことが確認されると、右図のように登録完了のメッセージが表示されます。「次へ」ボタンをクリックします。

- ⑧ 次にアプリパスワードの設定を要求されますが、本学ではアプリパスワードは使用しません。

- この画面を終了するために、右図の「アプリパスワード名」欄に任意の文字列（8文字以上）を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

- ⑨ 右の画面が表示されます。  
「完了」をクリックします。



- ⑩ 右の画面が表示されたら設定は完了です。「完了」ボタンをクリックします。



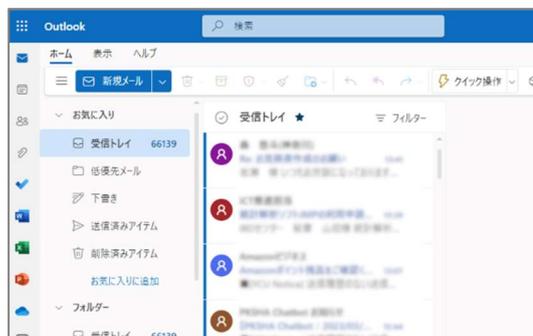
- ⑪ 右の画面に遷移します。「はい」をクリックします。



- ⑫ Microsoft365 にサインインした状態  
となります。  
左上のアプリ起動ツールをクリックして、  
表示されたアプリ一覧から Outlook  
(メールを送受信するアプリ) を選択し  
ます。



- ⑬ Outlook の画面が表示されます。  
メールの送受信をして、正常に動作するか確  
認します。



- ⑭ 以上で設定は完了です。

### 3. 認証アプリによる認証

スマートフォンやタブレット PC に認証アプリをダウンロードしておき、そのアプリで認証する手順を説明します。この方法では端末に通信機能があれば電話番号の入力は必要ありません。端末のブラウザ(※)を開き以下の URL にアクセス します。

<http://portal.office.com/>

右図のようなサインインの画面が表示されます。  
ここに、本学から付与されたメールアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。

※ ブラウザとは Chrome、Safari など Web ページを閲覧するためのアプリのことです。

- ① パスワードの入力が求められますので、パスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



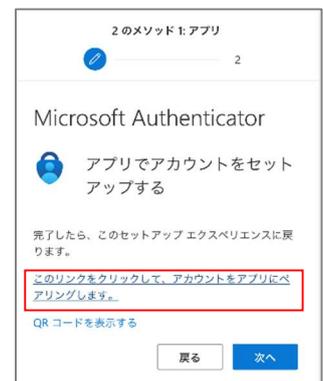
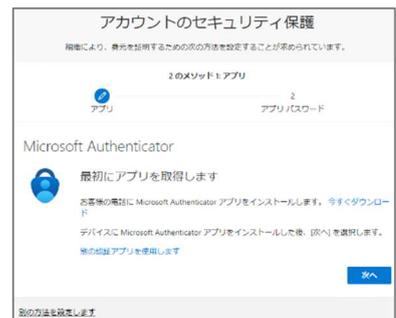
- ② 右図のように、セキュリティ情報の入力を開始する画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。  
この画面は初期設定が完了すると、次回以降は表示されません。



- ③ 右図の画面が表示されます。  
ここでアプリ Microsoft Authenticator をスマートフォンにインストールします。  
「今すぐダウンロード」をクリックすると、ダウンロードサイトが開きますので、アプリをダウンロードします。完了したら、ブラウザに戻って「次へ」ボタンをクリックします。



- ④ 右図の表示がされたら、「このリンクをクリックして、アカウントをアプリにペアリングします」をクリックします。



⑤ Microsoft Authenticator が起動し、右図のようにアカウントが登録されます。



⑥ ブラウザに戻って、「次へ」ボタンをクリックします。



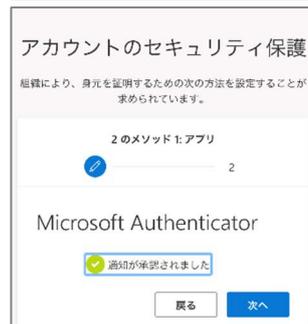
⑦ 右の画面に遷移し、承認するよう通知が来ます。



⑧ 通知に応答すると、右図のように「サインインを承認しますか？」の表示がされますので、「承認」ボタンをタップします。



⑨ ブラウザには「通知が承認されました」の表示がされます。「次に」ボタンをタップします。



⑩ 次にアプリパスワードの設定を要求されますが、本学ではアプリパスワードは使用しません。  
この画面を終了するために、右図の「アプリパスワード名」欄に任意の文字列（8文字以上）を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。



- ⑪ 設定が完了すると右図の画面となります。「完了」ボタンをタップします。



- ⑫ Microsoft365 にサインインされます。ここでは「はい」をタップします。



- ⑬ Microsoft365 の画面が表示されます。  
画面左上の「Outlook」をタップすると、Outlook(メールを送受信するアプリ)が開きます。  
メールの送受信ができるか確認します。



以上で設定は完了です。